



Formulaire de demande d'aide financière

Espace réservé à
l'administration

Reçu le :

No. dossier:

FORMULAIRE DE DEMANDE

Date limite de dépôt d'une demande à la MRC : 1^{er} mai 2017, à 16 h

PARTIE 1 – IDENTIFICATION DU PROMOTEUR (propriétaire privé)

Nom et prénom

Adresse

Municipalité

Code postal

Téléphone

Courriel

IDENTIFICATION DU PROMOTEUR (organisation)

Adresse d'affaires

Municipalité

Code postal

Téléphone

Télécopieur

Courriel

Site Web

Adresse de correspondance si différente

Identification de la personne autorisée à agir au nom du promoteur

Nom et prénom

Fonction au sein de l'organisme

Téléphone

Courriel de la personne responsable

Type de promoteur (cochez) :

Propriété privé

Organisme sans but lucratif

Municipalité, organisme municipal ou MRC

Institution

Coopérative

Autres : précisez :

Description du promoteur :			
Décrire brièvement quels sont le mandat, la mission et les orientations du promoteur			
En quoi le projet est-il en lien avec la mission de l'organisation?			
Démontrer brièvement la capacité de gestion du promoteur			
L'organisme est-il éligible aux remboursements de taxes?			
Oui <input type="checkbox"/>		Non <input type="checkbox"/>	
Si oui, veuillez préciser : (À noter que les coûts du projet doivent être présentés en considérant le remboursement de taxes auquel vous êtes éligible, car le <i>Fonds de cours d'eau</i> ne peut pas subventionner des coûts pour lesquels vous serez remboursé.)			
TPS	Remboursée à 100 % <input type="checkbox"/>	Remboursée à 50 % <input type="checkbox"/>	Autre : % <input type="checkbox"/>
TVQ	Remboursée à 100 % <input type="checkbox"/>	Remboursée à 50 % <input type="checkbox"/>	Autre : % <input type="checkbox"/>

PARTIE 2 – PRÉSENTATION DU PROJET
Titre du projet (maximum 35 caractères Pour les besoins de promotion et de présentation du projet, ce titre sera utilisé dans toute documentation ou promotion dudit projet) :
Montant demandé au Fonds de cours d'eau : \$
Montant total du projet : \$
Pourcentage de la contribution demandée au Fonds de cours d'eau : %
Résumé du projet (Décrire brièvement en quelques lignes en quoi consiste votre projet. Ce résumé sera utilisé pour les besoins de promotion et de présentation du projet.) :
Localisation du projet (lot, adresse, municipalité)
Origines du projet Problématique: Démontrer que le projet répond à une problématique et que ce constat est issu d'un exercice de planification ou de toutes autres données statistiques/études appuyant ce constat.
Description du projet <ol style="list-style-type: none"> 1. En quoi consiste le projet? 2. Où/quand/comment se réalisera-t-il? 3. Qui en sera le ou les responsable(s)? 4. Quels sont les livrables ?
Objectif(s) du projet <ol style="list-style-type: none"> 1. Quel(s) objectif(s) veut-on atteindre avec ce projet? 2. Comment vient-il corriger le problème mentionné précédemment?
Effet structurant du projet Démontrez quel est l'effet structurant du projet (comporte-t-il une implication citoyenne, permet-il de changer une situation en profondeur, aura-t-il des impacts à long terme, etc.).

Pérennité du projet

Expliquez comment vous envisagez de voir à la pérennité du projet afin qu'il perdure au-delà de la subvention du Fonds de cours d'eau.

Autorisation ou permis requis (cochez) :

- MDDELCC
 MRC
 Autres (préciser)
- MFFP
 Municipalité

Nature du projet (cochez) :

- Individuelle
 Collective

Expliquer en quoi le projet est de nature collective :

Échéancier du projet

Date de début du projet :

Date anticipée de fin du projet :

Étapes de réalisation du projet	Période (de tel mois à tel mois)
1-	
2-	
3-	
4-	
5-	
6-	
7-	
8-	
9-	
10-	

Soutien et appui du milieu

Décrivez les partenaires impliqués dans le projet et la nature de leur participation. Indiquez également la façon dont cet appui se manifeste :

Veillez expliquer, le cas échéant, comment le projet permet de mettre en œuvre l'une des planifications locale ou régionale (par exemple le schéma d'aménagement, un plan de développement local, un plan d'urbanisme, un plan d'action d'organisme, etc.)

Veillez expliquer comment, le cas échéant, le projet permet de mettre en œuvre le plan directeur de l'eau du COGESAF

PARTIE 3 – FINANCEMENT DU PROJET

1. Vous devez présenter les revenus et dépenses de votre projet en remplissant l'annexe 1 du présent formulaire. Cette annexe est disponible en format Excel
2. Une fois l'annexe complétée, vous devez reporter dans le tableau ci-dessous les montants de contribution des différentes sources de financement et partenaires et inscrire leur statut de confirmation.

Sources de financement/partenaires	Valeur des contributions		Total	%	Cocher si confirmé
	Financière	Matérielle et humaine			
					<input type="checkbox"/>
					<input type="checkbox"/>
					<input type="checkbox"/>
					<input type="checkbox"/>
					<input type="checkbox"/>
					<input type="checkbox"/>
					<input type="checkbox"/>
					<input type="checkbox"/>
Grand total					

PARTIE 4 – ADÉQUATION ENTRE LE PROJET ET LES ORIENTATIONS DU FONDS DE COURS D'EAU DE LA MRC DE COATICOOK (annexe A de la politique d'investissement)

Pour être admissible, votre projet doit correspondre à au moins une (1) des orientations du Fonds de cours d'eau de la MRC de Coaticook. Veuillez identifier à quelle(s) orientation(s) votre projet se rattache et expliquer en quoi il s'y rattache.

Orientations du Fonds de cours d'eau de la MRC de Coaticook (expliquez en quoi vous répondez à l'orientation sélectionnée)

1. Améliorer la qualité de l'eau par :

- a. La réalisation de travaux préventifs limitant la pollution directe et diffuse vers les lacs et les cours d'eau
- b. La planification d'actions dans un contexte de gestion intégrée de l'eau
- c. L'amélioration des connaissances sur l'eau des bassins versants
- d. La sensibilisation de la population

Explication :

2. Mettre en valeur, maintenir et restaurer les écosystèmes aquatiques par :

- a. La protection des écosystèmes aquatiques sensibles
- b. L'aménagement d'habitat aquatique
- c. L'amélioration des connaissances sur les écosystèmes aquatiques
- d. La sensibilisation de la population

Explication :

3. Assurer la sécurité des citoyens face au libre écoulement de l'eau et aux risques d'inondations par:

- a. La réalisation d'actions en prévention de risque
- b. L'amélioration des connaissances

Explication :

PARTIE 5 – RETOMBÉES DU PROJET

Veillez expliquer le niveau et la durée d'impact du projet:

Quelles sont les principales retombées positives du projet sur le développement durable de la région (social, économique, environnemental). S'il y a lieu, comment envisagez-vous de limiter les impacts négatifs?

Autres résultats de nature qualitative qui sont attendus suite à la réalisation du projet

DÉCLARATION DE L'ORGANISME

Je, soussigné _____, confirme que les renseignements fournis dans cette demande et les documents afférents sont complets et véridiques en tous points et je m'engage à fournir au représentant toute l'information nécessaire à l'analyse du projet.

Signature : _____

Date : _____

AUTORISATION DE PUBLICATION

Je, soussigné _____, accepte que la MRC de Coaticook mentionne le titre et le résumé de notre projet, le nom de notre organisation et le montant financé par le Fonds de cours d'eau de la MRC de Coaticook afin d'augmenter sa visibilité via certaines formes de publicité si mon projet est accepté par le conseil de la MRC.

Signature : _____

Date : _____

Rappel des pièces à fournir

Les organisations qui soumettent une demande d'aide financière à la MRC de Coaticook ont la responsabilité de fournir un dossier complet comportant les pièces suivantes :

- Une version électronique du formulaire complété et de l'annexe du montage financier ;
- Résolution d'appui des partenaires du projet, si disponible ;
- Copie des lettres patentes ou statuts de constitution du promoteur;
- Confirmations de financement d'autres sources, si disponibles.
- Croquis, plans et devis, études préliminaires
- Autorisation et permis requis

La demande doit être déposée à la MRC de Coaticook **avant 16 h, le 1^{er} mai 2017**. Vous pouvez déposer votre demande par courriel à l'adresse suivant inspection@mrcdecoaticook.qc.ca et assurez-vous d'avoir reçu l'accusé de réception de votre demande.

Ou au bureau de la MRC à l'adresse suivante :

MRC de Coaticook
A/S Fonds de cours d'eau de la MRC de Coaticook
294, rue Saint-Jacques Nord
Coaticook (Québec) J1A 2R3
Téléphone : 819 849-9166
819 849-7083 poste 227